



Veldhuizen Beens Van de Castel

N O T A R I S S E N

KOPIE AKTE VAN
STATUTENWIJZIGING

van:

Stichting Vrienden van Sherpa
Zandheuvelweg 4
3744 MN Baarn

akte de dato 5 september 2003

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vijf september tweeduizend drie, verscheen voor mij, mr. Gerrit Herman Beens, -----
notaris te Amersfoort: -----

mevrouw mr. Mariël Géraldine Vrielink, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, ---
notaris, woonplaats kiezende te Amersfoort, Arnhemseweg 14, geboren te Hengelo op-----
dertig november negentienhonderd vierenzeventig.-----

De comparante verklaarde:-----

- a. dat blijkens mededeling van het Handelsregister bij akte op zes oktober -----
negentienhonderd zeventig verleden is opgericht de stichting: Stichting Vrienden van
Naarmate, gevestigd te Hilversum, hierna ook te noemen: de stichting,-----
kantoorhoudende te 3744 MN Baarn, Zandheuvelweg 4, ingeschreven in het -----
Handelsregister onder nummer 41192575; -----
- b. dat de statuten van de stichting in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien voor het-----
laatst voor het geheel zijn gewijzigd bij akte op vier juli negentienhonderd-----
vijfennegentig verleden voor mr. L. Davina, destijds notaris te Hilversum; -----
- c. dat bij akte op zeven juli tweeduizend drie verleden voor de notaris-redacteur van deze
akte de stichting is gefuseerd met de te Baarn gevestigde stichting: Stichting -----
Steunfonds Eemeroord, waarbij de stichting het vermogen van de stichting: Stichting ---
Steunfonds Eemeroord onder algemene titel heeft verkregen; deze akte van fusie -----
hierna te noemen: fusie-akte; -----
- d. dat in het fusievoorstel op grond waarvan de sub c. gemelde fusie heeft-----
plaatsgevonden is vermeld dat de statuten van de stichting na de fusie luiden als -----
aangegeven in de aan gemeld fusievoorstel gehechte bijlage; -----
- e. dat in de bestuursvergadering van de stichting van dertig juni tweeduizend drie is -----
besloten tot fusie conform het voorstel tot fusie, waarvan blijkt uit een aan deze akte te
hechten kopie van de notulen van bedoelde vergadering;-----
- f. dat in de fusie-akte de statuten van de stichting niet zijn gewijzigd; -----
- g. dat gemelde statutenwijziging bij deze akte zal plaatsvinden;-----
- h. dat van de machtiging aan comparante blijkt uit de sub e gemelde notulen tezamen ----
met het sub d gemelde fusievoorstel;-----
- i. dat zij bij deze ter uitvoering van gemeld besluit en op grond van gemelde machtiging --
vaststelt dat de statuten van de stichting met ingang van de dag na heden zijn -----
gewijzigd en luiden als volgt:-----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Vrienden van Sherpa. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - A. het verlenen, direct of indirect, van financiële en andere steun aan individuele of --- collectieve cliënten van de stichting Sherpa in het algemeen en in het bijzonder ten behoeve van die voorzieningen, waarvan de kosten niet uit de exploitatieruimte of - investeringsruimte van de stichting Sherpa kunnen worden bestreden, dan wel ---- normaliter niet in de exploitatierekening of investeringsrekening zouden moeten ---- zijn opgenomen; -----
 - b. het verkrijgen, vervreemden en exploiteren van onroerende zaken en andere----- vermogensbestanddelen, alsmede het (doen) financieren, ook door middel van het stellen van zekerheden, van onroerende zaken en andere ----- vermogensbestanddelen en voorts het verlenen van garanties en het aangaan van borgstellingen; -----
 - c. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of- daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. het geven van voorlichting, adviezen en inlichtingen aan belanghebbenden en ----- geïnteresseerden; -----
 - b. het, al dan niet tegen vergoeding en/of op projectbasis, beschikbaar stellen van ---- registergoederen en diensten aan de cliënten van de stichting Sherpa. -----
 - c. het voeren van overleg met daarvoor in aanmerking komende instanties omtrent --- voorzieningsvoorwaarden, personele belangen en subsidieverlening. -----

VERMOGEN-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties; -----
- hetgeen door erfstelling, legaat, schenking of subsidiëring wordt verkregen; ----- erfstellingen worden door de stichting niet anders aanvaard dan onder het voorrecht ---- van boedelbeschrijving; schenkingen of legaten, waaraan lasten zijn verbonden worden door de stichting niet anders aanvaard dan krachtens een besluit van het bestuur, ----- genomen in een vergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal in functie---- zijnde bestuursleden aanwezig is; -----
- het verwerven van fondsen; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

BESTUUR-----

Artikel 4-----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten hoogste vijf leden. Het aantal bestuursleden wordt bepaald door het bestuur. De bestuursleden maken à titre-- personnel deel uit van het bestuur. De benoeming van bestuursleden geschiedt door --- het bestuur, met inachtneming van een door het bestuur vastgesteld profiel. -----
2. Het bestuur wordt als volgt gevormd: -----
 - a. twee bestuursleden worden benoemd op bindende voordracht van de Raad van --- Bestuur van de stichting Sherpa; -----
 - b. twee bestuursleden worden benoemd op bindende voordracht van de Centrale---- Cliëntenraad van de stichting Sherpa, waarvan één bij voorkeur uit het bestuur van

- de Stichting Bewindvoering en Financieel Beheer Cliënten Sherpa. -----
 Het bestuur is verplicht in geval van een vacature, binnen drie maanden, de instantie---
 die bevoegd is tot het maken van een voordracht, van de vacature op de hoogte te-----
 stellen. Binnen drie maanden nadat schriftelijk is mede gedeeld dat er een vacature is, -
 wordt de voordracht van ten minste twee personen bij het bestuur ingediend. Het -----
 bestuur is verplicht uit de voordracht te benoemen, met inachtneming van het profiel---
 genoemd in lid 1 van dit artikel. -----
 Wordt niet tijdig een voordracht ingediend dan is het bestuur vrij in zijn keuze.-----
 3. Een bestuurslid wordt benoemd voor de periode van vier jaren. Aftredende -----
 bestuursleden zijn aansluitend herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt
 benoemd neemt in het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. -----
 4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
 De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden---
 vervuld. -----
 5. Tot bestuurslid is niet benoembaar degene die werknemer van de stichting is, degene -
 die het vrije beheer over zijn vermogen niet heeft, alsmede werknemers, leden van de -
 Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht van de stichting Sherpa. -----
 6. Bestuursleden hebben geen recht op bezoldiging, doch door hen in de uitoefening van-
 hun functie gemaakte kosten kunnen door de stichting worden vergoed.-----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN-----

Artikel 5-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Baarn, tenzij het bestuur anders-----
 besluit. -----
2. Ieder kalenderjaar worden ten minste twee vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk-----
 acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -----
 nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -
 Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege, dat de -
 vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker -
 bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste-----
 formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de --
 voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de ----
 vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te--
 behandelen onderwerpen welke zoveel mogelijk worden toegelicht. In, naar het oordeel
 van de voorzitter, spoedeisende gevallen kan van het bepaalde van dit lid worden -----
 afgeweken. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens-----
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris
 of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De ----
 notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als-----
 voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

8. Het bestuur kan deskundigen uitnodigen zijn vergadering(en) bij te wonen; zij hebben -- alsdan een adviserende stem. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de ----- meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is, tenzij het bepaalde in lid 10 van dit artikel van toepassing is. ----- Indien in een vergadering besluitvorming niet kan plaatsvinden door het ontbreken van het quorum wordt niet eerder dan drie weken nadien doch niet later dan zes weken ----- nadien een volgende bestuursvergadering gehouden waarvan het besluit kan worden -- genomen ongeacht het aantal alsdan aanwezige bestuursleden. -----
10. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, -- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -- voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. --
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus -- genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de ----- secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de -- notulen wordt gevoegd. -----
12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ---- stemmen. -----
13. Alle stemmingen over zaken ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de ---- stemming verlangt. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. ----- Schriftelijke stemming geschiedt anoniem door gesloten briefjes. -----
14. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. De voorzitter besluit over - de al dan niet geldigheid van een stem. -----
15. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een -- stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
16. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid ----- daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de - vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ----- geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. ----- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ----- stemming. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het ----- kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is tevens bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een

derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan de functionaris, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. door periodiek aftreden;
- c. bij verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- f. bij ontslag door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

FUNCTIONARIS

Artikel 9

1. De stichting kan een functionaris aanstellen. De functionaris kan tevens een rechtspersoon zijn.
2. Het bestuur is bevoegd de functionaris te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
3. De functionaris is belast met de dagelijkse leiding en de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden van de stichting. De functionaris bereidt tevens de bestuursvergaderingen voor en werkt deze uit. De functionaris heeft recht de bestuursvergaderingen bij te wonen. Hij heeft daarin een adviserende stem.
4. De taken en bevoegdheden van de functionaris worden geregeld in het huishoudelijk reglement.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

REGLEMENT

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel ---
12 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING EN FUSIE -----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en/ of een juridische fusie aan te-----
gaan. Het besluit daartoe moet worden genomen met ten minste een twee/derde -----
meerderheid in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of-----
vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.-----
Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, -
zal het bestuur een tweede vergadering beleggen, uiterlijk binnen veertien dagen na de
eerste vergadering, waarin met een algemene meerderheid een besluit kan worden ----
genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.-----
Daarnaast is goedkeuring van de Centrale Cliëntenraad en de Raad van Bestuur van --
de stichting Sherpa vereist. -----
2. Wijziging van de statuten en fusie moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot---
stand komen. -----
Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.-----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, -----
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, ---
gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de -----
stichting haar zetel heeft.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 13-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is----
het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van ----
haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van
kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden overgedragen aan----
een rechtspersoon met een doel dat zoveel mogelijk overeenkomt met dat van de -----
stichting, zulks ter beoordeling van de Centrale Cliëntenraad en de Raad van Bestuur--
van de stichting Sherpa. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden-----
stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.-----

SLOTBEPALING-----

Artikel 14-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. ---

BIJLAGEN-----

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht:-----

- kopie notulen. -----

SLOT-----

De comparante is mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE, verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
De comparante heeft verklaard dat partij een conceptakte heeft ontvangen en van de-----
inhoud van de akte heeft kennisgenomen. -----
De inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. -----
De comparante heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met -
de inhoud van de akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te -----
stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante en mij, ---
notaris ondertekend. -----
(volgt ondertekening) -----